



REGULAMIN

rekrutacji i udziału w projekcie *Experience and immersive technologies - from creative practice to educational theory*

o numerze: **2020-1-PL01-KA226-HE-095891** ,

**Zadanie Intensive programmes for higher education learners:
warsztaty Summer XR Academy na Malcie**

§1 Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

Projekt – projekt pt.: *Experience and immersive technologies - from creative practice to educational theory*
o numerze: 2020-1-PL01-KA226-HE-095891

Zadanie – **Intensive programmes for higher education learners: warsztaty Summer XR Academy na Malcie**

Lider Projektu – Uniwersytet Jagielloński w Krakowie, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP 675-000-22-36, Regon 000001270.

Student – Student/ Studentka Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie

Kandydat – Student/ka UJ, który jest zainteresowany udziałem w Projekcie i należy do grupy docelowej Projektu zgodnie z postanowieniami § 3 pkt 1 Regulaminu,

Uczestnik Projektu – Kandydat/ka, który/a został zakwalifikowany do udziału w Projekcie,

Dane Osobowe – dane w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), tj. informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, która można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej,

Biuro Projektu – Instytut Kultury, WZiKS UJ, ul. Łojasiewicza 4, 30-348 Kraków, Polska, pok.2.312

Przetwarzanie danych osobowych – przetwarzanie w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO, tj. operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczenie, usuwanie lub niszczenie,

UJ – Uniwersytet Jagielloński.





§2 Postanowienia ogólne

1. Celem realizacji zadania jest podniesienie kompetencji studentów w zakresie zastosowania technologii/mediów immersyjnych w kulturze.
2. Regulamin określa zasady udziału w projekcie oraz rekrutacji Uczestników Projektu w ramach realizowanego Zadania.
3. Szczegółowe zasady udziału w szkoleniach oraz rekrutacji, w tym ich terminy, konieczne do spełnienia wymagania formalne oraz wzory dokumentów, stanowiące załączniki do Regulaminu, są dostępne na stronie <https://kultura.uj.edu.pl/nauka/projekty>

§3 Uczestnicy

1. Uczestnikiem Projektu może być Student Uniwersytetu Jagiellońskiego, który przeszedł pozytywnie procedurę rekrutacyjną, został zakwalifikowany do udziału w zadaniu i spełnił wszystkie stawiane przed Kandydatem wymagania formalne.

§4 Proces rekrutacji Uczestników Projektu

Zasady rekrutacji:

Etap formalny rekrutacji:

1. Kandydat wypełnia formularz forms rekrutacyjny, identyfikujący motywację i zainteresowania Studenta, a w konsekwencji predyspozycje do udziału w zadaniu. Na formularzu składa Oświadczenie Kandydata Projektu (wzór Formularza rekrutacyjnego stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu);

Etap merytorycznej oceny:

2. Złożony formularz rekrutacyjny podlega ocenie zgodności oczekiwań Studenta z efektami kształcenia, które zostały wskazane we wniosku o dofinansowanie projektu.
3. Do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowani Kandydaci, którzy spełniają wymagania formalne (ocena spełnia/nie spełnia), jak również zdobędą najwyższą liczbę punktów podczas oceny merytorycznej, do wyczerpania limitu miejsc przewidzianych w ramach zadania.
4. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Kandydatów takiej samej liczby punktów, o pierwszeństwie w zakwalifikowaniu do Projektu decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Dokumenty rekrutacyjne oceniać będzie trzyosobowa Komisja rekrutacyjna, powołana przez Kierownika projektu. Komisja tworzy listę uczestników zrekrutowanych na szkolenia. Komisja może pracować w sposób zdalny.
6. Kandydaci niezakwalifikowani do udziału z powodu wyczerpania limitu miejsc, a spełniający kryteria rekrutacji zostaną wpisani na listę rezerwową w kolejności zgodnej z otrzymaną liczbą punktów. Kandydaci, o których mowa, mogą otrzymać od Lidera Projektu propozycję udziału w ramach zwalniających się miejsc.
7. O wynikach rekrutacji Kandydaci zostaną poinformowani drogą mailową. Kandydat niezakwalifikowany do udziału w Projekcie może odwołać się od stanowiska Komisji



rekrutacyjnej do Kierownika Projektu w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o wynikach rekrutacji, składając stosowne odwołanie w Biurze Projektu. Odwołanie rozpatruje Kierownik projektu.

8. W przypadku niewyczerpania limitu miejsc Kierownik Projektu zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej, przeprowadzonej na takich samych zasadach, jak rekrutacja podstawowa lub przyjęcie Kandydata, który zgłosił chęć udziału w projekcie.
9. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z obowiązującą polityką równości szans kobiet i mężczyzn oraz z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.
10. Zmiana statusu Kandydata na Uczestnika Projektu oraz możliwość wzięcia udziału w zadaniu następuje z chwilą złożenia przez Kandydata w Biurze Projektu deklaracji uczestnictwa w Projekcie (wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu).
11. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika Projektu z udziału, do udziału w zadaniu zostanie zaproszony Kandydat z listy rezerwowej zajmujący najwyższą pozycję na liście, z zastrzeżeniem, że w chwili przystąpienia do Projektu będzie nadal spełniał wszystkie kryteria udziału w Projekcie, określone Regulaminem.

§5 Zasady udziału w Projekcie

1. Intensive programmes for higher education learners: warsztaty Summer XR Academy obejmują tygodniowy wyjazd na Maltę i uczestnictwo w Szkole Letniej przygotowanej na Uniwersytecie Maltańskim.
2. Uczestnik Projektu ma obowiązek uczestniczenia w całości programu warsztatów, w badaniu poziomu kompetencji wiedzy i umiejętności, przed, w trakcie i po zakończeniu warsztatów.
3. Lider Projektu, zapewnia Uczestnikom Projektu materiały szkoleniowe (jeśli dotyczy).
4. Miejsce i czas realizacji warsztatów określał będzie harmonogram.
5. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do podpisywania list obecności na zajęciach.

§6 Rekrutacja w formie zdalnej

1. Rekrutacja jest prowadzona w formie zdalnej, za pomocą narzędzi komunikacji elektronicznej – formularz eforms zamieszczony pod linkiem i dostępny po zalogowaniu na konto MO365 w okresie rekrutacji.
 - 1) Deklaracja wymagana w ramach rekrutacji i udziału w Projekcie przewidziana w § 4 ust. 10 składana jest w formie elektronicznej, drogą elektroniczną na adres 'eit@uj.edu.pl' w formie: Elektronicznej tj. dokument opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
 - 2) Dokumentowej tj.:
 - a) dokumenty w postaci elektronicznej albo skan¹ oryginalnie podpisanego dokumentu w postaci elektronicznej wysłane ze skrzynki w domenie uj.edu.pl lub

¹Przez skan rozumie się każdy obraz oryginalnego dokumentu w postaci cyfrowej, zapisanej w pliku pod warunkiem, że jest on kompletny i czytelny.



- b) wiadomości e-mail zawierające dokładną treść deklaracji wysłanej ze skrzynki w domenie uj.edu.pl

§7 Rezygnacja z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie wymaga złożenia przez Uczestnika Projektu stosownego oświadczenia woli w formie i miejscu, o których mowa w §6 ust. 2. pod rygorem nieważności.
2. Uczestnik Projektu może zrezygnować z udziału w warsztatach wyłącznie w przypadku udokumentowanych zdarzeń losowych uniemożliwiających dalszy udział w Projekcie.
3. Beneficjent Projektu może skreślić Uczestnika z listy w przypadku, gdy:
 - 1) informacje podane w formularzu rekrutacyjnym są nieprawdziwe;
 - 2) Uczestnik Projektu nie wypełnia obowiązków wynikających z Regulaminu lub złożonych oświadczeń lub straci status Studenta UJ;

§8 Ochrona danych osobowych

1. Zgłaszając swoją kandydaturę do udziału w Projekcie Kandydat składa oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych i akceptuje stosowną klauzulę informacyjną (wzór punkt formularza rekrutacyjnego w forms - załącznik 1).
2. Uczestnik Projektu składa oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych i akceptuje stosowną klauzulę informacyjną.

§9 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 2021-10-13
2. Realizator Projektu może dokonać zmiany Regulaminu w razie konieczności wynikającej ze zmiany w wytycznych Projektu lub zmiany sposobu realizacji Projektu.
3. Zmiana regulaminu jest publikowana na stronie <https://kultura.uj.edu.pl/nauka/projekty>.
4. W sprawach spornych i nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Kierownik Projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz rekrutacyjny - wzór

Załącznik nr 2: Deklaracja uczestnictwa w Projekcie – wzór

